

2021년 제1회 기간제 근로자_(의사) 채용시험 최종합격자 공고

오송생명과학단지지원센터 2021년 제1회 기간제근로자(의사)채용시험
최종합격자를 아래와 같이 공고합니다.

2021년 7월 23일
오송생명과학단지지원센터장

1. 최종 합격자

응시번호	성명
의사-001	지○○

2. 최종 합격자 제출 서류

연번	제출서류	유의사항
1	사진(반명함판 3매)	2매는 신원진술서에 부착
2	신원진술서 2부	<붙임1>반드시 자필서명 할 것
3	개인정보제공동의서 2부	<붙임2>반드시 자필서명 할 것
4	기본증명서(“상세”로 발급) 1부	주민등록번호 뒷자리 표시
5	가족관계증명서 1부	”
6	주민등록등·초본 1부	”
7	채용신체검사서 1부	공무원채용신체검사서

* 반드시 매수(부수)를 확인하고 자필서명이 누락되지 않도록 주의

※ 모든 서류는 최근 3개월 이내 원본으로 제출하여야 하며, 양면인쇄,
모아찍기, 스테이플러 사용은 금지합니다. (사진 포함)

- (제출 방법) 직접방문 또는 등기우편 제출
- (제출 기한) 2021. 7. 30. 17:00까지

3. 기타 유의사항

- 최종합격자는 상기 제출서류를 반드시 기한 내 등록하시기를 바라며, 기한 내 등록하지 아니할 경우 포기한 것으로 간주합니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사, 공무원채용신체검사, 응시자격 및 우대요건 검증 등을 통하여 부적격으로 판정될 경우 임용되지 않을 수 있습니다.
 - * 의료기관 등에 공무원채용신체검사서 발급 가능 여부 등을 문의 후 검사(증명사진, 신분증 반드시 준비)하여야 하며, 일반 신체검사서는 해당 안됨
- 최종합격자가 임용일자에 출근하지 않는 등 임용에 필요한 절차를 완료하지 않을시 임용이 취소됩니다.
- 기타문의사항은 지원센터(☎043-719-0328)로 연락바랍니다.

신 원 진 술 서(약식)

(앞쪽)

성 명		한 자		주민등록번호		【 사 진 】 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)		
등록기준지								
주 소								
실거주지								
직 장	직장명 : 현 직장명			연 락 처	직장전화 :			
	소재지 :				휴 대 폰 : E-mail :			
학 력	학 교 명		기 간		전 공 학 과		학 위	소 재 지
			. . ~ . .					
			. . ~ . .					
			. . ~ . .					
경 력	기관·업체 및 정당·사회단체명		기 간		직 책(직급)		상 별 관 계(일자)	
			. . ~ . .					
			. . ~ . .					
			. . ~ . .					
해외 거주 사실	거주 국가		기 간		거주 목적		동반 가족	
			. . ~ . .					
			. . ~ . .					
병역	군 별	기 간		병 과	최종 계급		미 필 사 유	
		. . ~ . .						
배우자 부모 자녀	관 계	성 명		생년월일	관 계	성 명		생년월일
	배우자				子女			
	父				子女			
	母				子女			
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항을 누락하거나 허위로 기재할 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.								
작 성 자 성명				년 월 일 인(서명 또는 날인)				

개인정보 수집 및 이용 동의서

국가정보원, 국방부 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집·이용합니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

항목	성명(한자 포함), 사진, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 실거주지, 직장(직장명, 소재지 포함), 연락처(직장전화, 휴대폰, E-mail 포함), 학력(학교명 등 포함), 경력(기관 또는 업체명 등 포함), 해외거주사실(거주목적, 동반가족 등 포함), 병역사항, 가족관계(배우자, 부모, 자녀 포함)
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 민감정보 처리 안내

항목	정당·사회단체 경력
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 민감정보 처리 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 고유식별정보 처리 안내

항목	주민등록번호
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. []

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

20 년 월 일

신청인(대리인): (서명 또는 인)

(필요시) 법정대리인: (서명 또는 인)

연락처:

개인정보 제공 동의서(약식)

- 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제17조(개인정보의 제공)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)	
■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다.	
■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.	

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 동의

성명	생년월일	서명	
		개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
		자필 서명	자필 서명

※ 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

개인정보	민감정보
■ 주민 조회자료(경찰청)	■ 범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청)

개인정보 보유기관장 귀하